

ZARZĄDZENIE NR 834/2026
BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO

z dnia 26.03.2026r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych na terenie Miasta i Gminy Lipsko

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 oraz art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r. poz. 1153 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025r. poz. 733), zarządza się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Miasta i Gminy Lipsko, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Prezesowi Zakładu Usług Komunalnych w Lipsku Sp. z o.o.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 705/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko z dnia 20.02.2024r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązująca od 1 kwietnia 2026 roku.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
Jacek Włodarski



**REGULAMIN
PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
NA TERENIE MIASTA I GMINY LIPSKO**

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwany dalej „PSZOK”.
2. PSZOK prowadzi Zakład Usług Komunalnych w Lipsku Sp. z o.o. z siedzibą w Lipsku przy ul. Soleckiej 88, zwany dalej „Zarządzającym” lub „ZUK w Lipsku”.
3. PSZOK jest czynny, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w następujących godzinach:
 - **Wtorek od 10⁰⁰ do 18⁰⁰**
 - **Sobota od 8⁰⁰ do 16⁰⁰**
4. Z powodów technicznych przyjmowanie odpadów może być czasowo wstrzymane.
5. O wstrzymaniu przyjmowania odpadów Zarządzający informuje na co najmniej dwa dni robocze przed planowaną przerwą poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej: „www.zuk-lipisko.pl”.
6. PSZOK jest oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych oraz posiada system monitoringu wizyjnego.
7. PSZOK przyjmuje bez dodatkowej opłaty (w ramach uiszczonej przez mieszkańców opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszonej do Urzędu Miasta i Gminy Lipsko), odpady komunalne zbierane w sposób selektywny pochodzące z nieruchomości zamieszkałych na obszarze Miasta i Gminy Lipsko, zgodnie z wykazem odpadów określonym w § 3 niniejszego Regulaminu.
8. Korzystanie z usług PSZOK oznacza akceptację niniejszego Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej „Regulaminem”.
9. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do:
 - a) przestrzegania Regulaminu PSZOK;
 - b) stosowania się do zaleceń pracowników PSZOK;
 - c) stosowania się do przepisów BHP i ppoż,
 - d) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

§ 2

Zasady przyjęcia odpadów

1. Każde przyjęcie odpadów w PSZOK podlega obowiązkowej ewidencji w systemie elektronicznym z wykorzystaniem aktywnej Karty PSZOK przypisanej do nieruchomości, z której pochodzą odpady.
2. Szczegółowe zasady wydawania, korzystania oraz odpowiedzialności za Kartę PSZOK określa odrębny „Regulamin wydawania i używania kart uprawniających do korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”, stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 810/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko z dnia 12 listopada 2025.
3. W systemie elektronicznym PSZOK przy użyciu aktywnej Karty PSZOK rejestrowane są w szczególności: numer identyfikacyjny Karty PSZOK, data przyjęcia odpadów, rodzaj i masa odpadów, oraz dane właściciela nieruchomości, w tym: imię, nazwisko i adres nieruchomości, z której pochodzą odpady.
4. Przyjęcie oraz rozładunek odpadów następuje wyłącznie po pozytywnej weryfikacji Karty PSZOK w systemie elektronicznym przypisanej do nieruchomości, z której pochodzą odpady.
5. Brak Karty PSZOK, jej nieaktywność lub odmowa okazania skutkuje odmową przyjęcia odpadów.
6. W przypadku awarii systemu elektronicznego, w szczególności braku zasilania elektrycznego lub problemów technicznych uniemożliwiających jego funkcjonowanie, dopuszcza się przyjęcie odpadów po okazaniu Karty PSZOK oraz wypełnieniu przez pracownika PSZOK papierowego formularza przyjęcia odpadów.
7. Papierowy formularz przyjęcia odpadów zawiera: indywidualny numer identyfikacyjny Karty PSZOK, datę przyjęcia odpadów, rodzaj i masę odpadów oraz imię i nazwisko właściciela nieruchomości wraz z adresem nieruchomości, z której pochodzą odpady.
8. Dane z ewidencji papierowej wprowadza się do systemu elektronicznego PSZOK nie później niż w terminie 30 dni roboczych od dnia usunięcia przyczyn awarii.
9. Przyjęcia odpadów dokonują wyznaczeni pracownicy PSZOK.
10. Odpady przy przyjęciu są sprawdzane przez pracownika PSZOK, który weryfikuje czy odpady zostały dostarczone w sposób selektywny oraz czy są one zgodne z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, o którym mowa w § 3 niniejszego Regulaminu.
11. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane i niezanieczyszczone innymi odpadami, w innym przypadku właściciel nieruchomości z której pochodzą dostarczone odpady musi dokonać segregacji w punkcie i każdy dostarczony odpad pozostawić w przeznaczonym do tego rodzaju odpadu miejscu.
12. Do rozładunku dostarczonych odpadów zobowiązany jest właściciel nieruchomości, z której pochodzą dostarczone odpady. Pracownicy wskazują jedynie miejsca, pojemniki oraz kontenery, w których właściciel nieruchomości umieszcza odpady.
13. Zasady dostarczania odpadów do PSZOK:
 - a) do PSZOK można dostarczyć wyłącznie odpady posegregowane tak, aby można je było umieścić w przeznaczonym do tego miejscu, pojemnikach i kontenerach,
 - b) odpady wymagające opakowania muszą znajdować się w nieuszkodzonych i szczelnych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) producenta umożliwiającą identyfikację odpadu przez pracowników PSZOK;
14. Odpady budowlane, remontowe i gruz należy dostarczyć selektywnie z podziałem na:
 - a) odpady betonu i gruzu betonowego,

- b) odpady ceramiczne i elementy wyposażenia: sanitarne, armatura itp.,
 - c) drewno: drzwi, ościeżnice, ramy okienne (bez szyb), parkiety, boazerie, itp.
 - d) szkło: szyby okienne, lustra, itp.
 - e) tworzywa sztuczne: płytki PCV, instalacje PCV, panele ściennie itp.
15. Zużyte opony dostarczane do PSZOK nie powinny zawierać innych elementów ogumienia takich jak: felgi, dętki, ochraniacze, nie mogą być pomalowane oraz muszą być dostarczane bez zabrudzeń, w postaci obłocenia.
16. Meble i inne odpady wielkogabarytowe (meble, skrzynie, wózki itp.) dostarczone do PSZOK muszą być opróżnione z zawartości i nie mogą zawierać innych odpadów (np. szkła, metalu).
17. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny **kompletny** dostarczony do PSZOK przyjmowany jest bezpłatnie w ramach uiszczonej przez mieszkańców opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku dostarczenia **niekompletnego** odpadu właściciel nieruchomości może zdeponować go do PSZOK za dodatkową opłatą zgodnie z Cennikiem przyjęcia odpadów do PSZOK dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Lipsko.

§ 3

Rodzaje przyjmowanych odpadów

1. PSZOK przyjmuje bez dodatkowej opłaty (w ramach uiszczonej przez mieszkańców opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odprowadzanej do Miasta i Gminy Lipsko), następujące rodzaje i ilości odpadów:

L.p.	RODZAJ ODPADU	KOD ODPADU	LIMIT ROCZNY/ NIERUCHOMOŚĆ
1.	Papier i tektura:		
	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	Bez ograniczeń
	Papier i tektura	20 01 01	
2.	Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe:		
	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	Bez ograniczeń
	Tworzywa sztuczne	20 01 39	
3.	Szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła:		
	Opakowania ze szkła	15 01 07	Bez ograniczeń
	Szkło	20 01 02	
4.	Tekstylna:		
	Odzież	20 01 10	Bez ograniczeń
	Tekstylna	20 01 11	
5.	Przeterminowane leki i chemikalia:		Bez ograniczeń
	Leki inne niż wymienione w 20 01 31*	20 01 32	
	Inne niż wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zwane dalej również medycznymi).	Ex 20 01 99	Bez ograniczeń

6.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:		
	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierając rtęć	20 01 21*	Bez ograniczeń
	Urządzenia zawierające freony - KOMPLETNE	20 01 23*	
	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 - KOMPLETNE	20 01 36	
	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki - KOMPLETNE	20 01 35*	
7.	Mebla i inne odpady wielkogabarytowe:		
	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	Bez ograniczeń
8.	Zużyte baterie i akumulatory:		
	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	20 01 34	Bez ograniczeń
9.	Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych:		
	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01	do 0,5m ³ lub 500 kg na lokal mieszkalny znajdujący się w budynku na nieruchomości na rok kalendarzowy
	Gruz ceglany	17 01 02	
	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	17 01 03	
	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	17 01 07	
	Drewno	17 02 01	
	Szkło	17 02 02	
	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	17 09 04	
10.	Zużyte opony:		
	Zużyte opony (z pojazdów o masie całkowitej 3,5 t)	16 01 03	do 4 szt. na nieruchomość na rok kalendarzowy
11.	Popiół lub żużel z palenisk domowych:		
	Inne niż wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół z palenisk domowych)	Ex 20 01 99	Bez ograniczeń

*odpady niebezpieczne

- Pracownik PSZOK poinformuje dostarczającego odpady przed zdeponowaniem odpadów o przekroczeniu limitu ilości dostarczanych odpadów do PSZOK.
- W przypadku przekroczenia limitu dostarczanych odpadów, dostarczający może zdeponować ww. odpady na terenie PSZOK za dodatkową opłatą zgodnie z Cennikiem przyjęcia odpadów do PSZOK dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Lipsko.
- PSZOK przyjmuje odpłatnie następujące rodzaje i ilości odpadów:

L.p.	RODZAJ ODPADU	KOD ODPADU	LIMIT ROCZNY/NIERUCHOMOŚĆ
1.	Zużyte opony (z pojazdów o masie całkowitej 3,5 t)	16 01 03	powyżej 4 szt.
2.	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01	powyżej 0,5m ³ lub 500 kg
3.	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	17 01 07	powyżej 0,5m ³ lub 500 kg

4.	Tworzywa sztuczne - styropian	17 02 03	Bez ograniczeń
5.	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	17 09 04	powyżej 0,5m ³ lub 500 kg
6.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki - NIEKOMPLETNE	20 01 35*	Bez ograniczeń
7.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 - NIEKOMPLETNE	20 01 36	Bez ograniczeń
8.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 – ZUŻYTE TONERY OD DRUKAREK	20 01 36	Bez ograniczeń
ODPADY POCHODZĄCE Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ			
9.	Opakowania z tworzyw sztucznych – FOLIA ROLNICZA (TUNELOWA, BEZBARWNA, STRE CZOWA), OPAKOWANIA PO NAWOZACH, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE (TYPU BIG-BAG)	15 01 02	Bez ograniczeń
10.	Zużyte opony z pojazdów i maszyn rolniczych	16 01 03	do 2 szt.

5. Odpady pochodzące z działalności rolniczej wymienione w pkt 9 i 10 tabeli, o której mowa w ust. 4, będą przyjmowane do PSZOK jeden raz w roku, w ustalonym terminie, zgodnie z Cennikiem przyjęcia odpadów do PSZOK z działalności rolniczej.
6. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - a) Zmieszane odpady komunalne;
 - b) Odpady ulegające biodegradacji (odpady zielone);
 - c) Odpady zawierające azbest, papę;
 - d) Części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii);
 - e) Sprzęt budowlany, urządzenia przemysłowe;
 - f) Odpady poprodukcyjne i z działalności gospodarczej;
 - g) Odpady w nieuszczelnionych opakowaniach (dotyczy odpadów wymagających opakowań);
 - h) Butle gazowe i gaśnice;
 - i) Wata, wełna szklana, styropian z zabrudzeniami (z pozostałością kleju, ceramiki);
 - j) Padłe zwierzęta gospodarskie, domowe i dzikie;
 - k) Odpady pochodzące z działalności gospodarczej, w tym odpady budowlane, rozbiórkowe, odpady zielone, wielkogabarytowe wytworzone w związku ze świadczeniem usług remontowo – budowlanych;
 - l) Odpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych oraz ze sprzątania przez prowadzących działalność gospodarczą, do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami;
7. Do PSZOK nie są przyjmowane również odpady w przypadku gdy pracownik PSZOK stwierdzi, że ich ilość lub rodzaj wskazują, że nie powstały one w gospodarstwie domowym.
8. W przypadku odmowy przyjęcia odpadu, właściciel nieruchomości, z którego pochodzą odpady jest zobowiązany do ich natychmiastowego zabrania i zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów ochrony środowiska.

§ 4

Informacje dodatkowe

1. Wszelkie informacje o pracy PSZOK udzielane są telefonicznie w dni robocze w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰ pod numerem telefonu 48 378 00 79 lub 48 378 03 81.
2. Regulamin korzystania z PSZOK na terenie Miasta i Gminy Lipsko jest dostępny na stronie internetowej ZUK w Lipsku Sp. z o.o. www.zuk-lipisko.pl i Urzędu Miasta i Gminy Lipsko www.lipisko.eu
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 kwietnia 2026r.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
Jacek Wietorański