

Lipsko, dn.....

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROWADZENIA PRAC KAMIENIARSKICH I REMONTOWO-BUDOWALNYCH NA TERENIE CMENTARZA KOMUNALNEGO W LIPSKU

1. Dane Zgłaszającego (Wykonawcy)

Imię i Nazwisko/Nazwa Firmy.....

Adres Zamieszkania/Siedziba Firmy.....

Kod, Miejscowość.....

NIP*.....

Nr telefonu..... email.....

2. Termin prowadzenia usług kamieniarskich i remontowo- budowlanych

3. Oświadczam, że akceptuję zasady wykonywania prac kamieniarskich i remontowo- budowlanych na terenie Cmentarza Komunalnego w Lipsku.

.....
podpis

„Zasady wykonywania prac kamieniarskich i remontowo- budowlanych na terenie Cmentarza Komunalnego w Lipsku”

1. Zasady obowiązują wszystkich Dysponentów miejsc grzebalnych i grobów oraz Wykonawców prac.
2. Za prace kamieniarskie na cmentarzu uznaje się jakiegokolwiek prace kamieniarskie i remontowo- budowlane prowadzone wyłącznie w odniesieniu do grobów lub miejsc, co do których wniesione zostały właściwe opłaty.
3. Dysponent grobu może zlecić prace kamieniarskie wybranemu przez siebie Wykonawcy.
4. Wykonawca, który zamierza podjąć zlecenie zobowiązany jest dokonać zgłoszenia prowadzenia prac kamieniarskich i remontowo- budowlanych.
5. Zakres prac nie może wykraczać poza granicę miejsca grzebalnego.
6. Zagospodarowanie przejść między grobami wymaga pozwolenia Administratora (ZUK w Lipsku sp. z o.o.)
7. Roboty należy wykonywać w sposób nie zakłócający funkcjonowania cmentarza.
8. W przypadku sprawowania w niedalekim sąsiedztwie ceremonii pogrzebowej, Wykonawca jest zobowiązany przerwać prace na czas jej trwania.
9. Obowiązek prowadzenia ustaleń z Dysponentami sąsiednich grobów dotyczących zakresu planowanych prac spoczywa na Dysponentcie zlecającym prace.
10. Podczas wykonywania robót, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć pomniki znajdujące się wokół miejsca prowadzenia prac. Za szkody powstałe w wyniku prac odpowiada Wykonawca.
11. Po zakończeniu robót, Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu i wywozu wszelkich materiałów i odpadów powstałych podczas prac.
12. Pracownicy cmentarza mają prawo do kontroli robót w trakcie ich wykonywania oraz po ich zakończeniu, a także zgłaszania wszelkich nieprawidłowości . W przypadku naruszenia niniejszych zasad, Administrator ma prawo przerwać prace i nakazać usunięcie nieprawidłowości.
13. Administrator cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe lub niezgodne z oczekiwaniami Dysponenta/Zleceniodawcy wykonanie pracy przez Wykonawcę.